

# ナップ入居申込書

FAX:0120-564-722

FAX

申込日	年 月 日	入居予定日	年 月 日	
お名前	ふりがな	生年月日	T・S・H 年 月 日	
		性別	男・女 国籍 日本・( )	
	現住所	ふりがな	電話番号	固定 ( )
		〒 -		携帯 ( )
		mail	@	
理由	身分証と住所等が違ふ場合のみご記入ください		受給理由 生活保護の方はご記入ください	
転居理由	通勤 / 通学 / 環境 / 転勤 / 転職 / 結婚 / 離婚 / 出産 / 独立 / 更新 / 事務所(店舗)開設・移転 / 手狭 / 別居 / 同居 / 老朽 / 社宅 / 退寮 / 自宅売却			
入居者氏名	続柄	生年月日	年 月 日 連絡先 ( )	
	続柄	生年月日	年 月 日 連絡先 ( )	
	続柄	生年月日	年 月 日 連絡先 ( )	
	続柄	生年月日	年 月 日 連絡先 ( )	
会社名	ふりがな	所在地	〒 -	
電話番号	( )	勤続年数	年 ヶ月 年収 万円	
業種		所属		
雇用形態	正社員 / 派遣社員 / 契約社員 / 個人事業主 / パート / アルバイト / 年金 / 生活保護 / 法人役員 / 無職 / その他 ( )			
派遣元会社名		所在地	電話番号 ( )	

緊急連絡人の場合は  二重線 の枠内 をご記入ください

緊急連絡人・連帯保証人	お名前	ふりがな	生年月日	T・S・H 年 月 日
			性別	男・女 賃借人との関係
	現住所	ふりがな	電話番号	固定 ( )
		〒 -		携帯 ( )
		連絡可能時間	自宅 / 携帯 / 勤務先 月 日 時 ~ 時頃	
会社名	ふりがな	所在地	〒 -	
電話番号	( )	勤続年数	年 ヶ月 年収 万円	
雇用形態	正社員 / 派遣社員 / 契約社員 / 個人事業主 / パート / アルバイト / 年金 / 生活保護 / 法人役員 / 無職 / その他 ( )			
派遣元会社名		所在地	電話番号 ( )	

連帯保証人の場合は上記全てをご記入ください

物件概要及び保証内容				取扱窓口 (仲介業者)			
物件住所	〒 -			名称	株式会社 明和地所 賃貸管理センター		
物件名				住所	千葉県浦安市入船4-1-9	担当者	
部屋番号	号室	間取り		TEL	047-316-8872	FAX	047-316-8870
賃料	円	共益費	円	プラン	学割1	保証人有り	保証人無し
月額賃料合計	円						
敷金	円	礼金	円				

\* 審査方法・審査内容についてはお伝えできませんので予めご了承ください。  
 \* 審査時に入居申込書、身分証明書以外に下記の書類(コピー)が必要な場合があります。  
 外国人⇒パスポート、外国人登録証(要日本語能力)  
 生活保護者⇒受給証明書(これから申請予定の場合は無職扱いになりますので連帯保証人が必要になります)  
 勤務者⇒名刺、会社パンフレット、源泉徴収表(所得証明書)などの他、確定申告所、取引先との書類(納品書、請求書、領収書など)を頂く場合もございます。  
 勤続1年未満の場合⇒直近数ヶ月の給与明細書

**契約後、生活保護需給のための名義変更はいたしかねますのでご了承下さい。**



専用  
FAX

0120-564-722

# 居住用入居申込書(法人用)



株式会社 ナップ  
TEL:0120-722-564

審査結果によって、預託保証料の料率・プラン変更・連帯保証人依頼等のご提案をさせていただきます。予めご了承ください。

**【 審査受付時間:平日9時~18時 ・ 土日祝日9時~17時 】 ※FAX24時間受付可能**

## <加盟店様>

事務所在地		申込日	年	月	日
商号(名称)		入居希望日	年	月	日
電話 : FAX		区分	新規 ・ 入居中		
担当者		申込理由			

連絡可能時間(審査内容によっては、お電話をしない場合もございます)

法人担当者	月	日	時~	時頃	自宅 / 携帯 / 勤務先	連帯保証人	月	日	時~	時頃	自宅 / 携帯 / 勤務先
-------	---	---	----	----	---------------	-------	---	---	----	----	---------------

## <物件概要>

物件名称	号室	①賃料	円	②管理費/共益費	円
物件所在地		③駐車場	円	④その他	円
敷金	円	間取り		⑤収納代行費用	円
保証プラン	<input type="checkbox"/> SPオンリー <input type="checkbox"/> SPライト <input type="checkbox"/> オンリー <input type="checkbox"/> ライト <input type="checkbox"/> 学割A <input type="checkbox"/> 学割B <input type="checkbox"/> HUBees <input type="checkbox"/> その他				
収納代行利用	有・無	<input type="checkbox"/> インサイト <input type="checkbox"/> 三菱UFJ(6日・末日)	送金先	<input type="checkbox"/> 加盟店 <input type="checkbox"/> オーナー	変動費(水道代)
備考					

## <申込法人概要>

フリガナ	フリガナ
会社名	代表者氏名
会社所在地	(〒 - )
代表電話番号	FAX
設立年月日	昭和・平成 年 月 日
担当者名	業種・事業内容(具体的に)
資本金	売上高
従業員数	従業員数
※入居者(人数)	電話番号
氏名	性別
続柄	生年月日
勤務先名称	勤続年数
勤続年数	年収
計	人

## <連帯保証人・緊急連絡人>

フリガナ	性別	配偶者	国籍	生年月日	S・H	年	月	日	( )歳
氏名	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 女 <input type="checkbox"/> 無		携帯電話	-	-			
現住所	(〒 - )			自宅電話	-	-			
勤務先名称	部署			住居区分	持家・賃貸	月支払額	住宅ローン・家賃	万円	
勤務先所在地	(〒 - )			申込人との続柄					
事業内容	役職			勤務先電話	-	-			
派遣元会社名	派遣元電話			年収	万円	勤続年数	年	ヶ月	
派遣元所在地	(〒 - )			雇用形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 個人事業主 <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> パート <input type="checkbox"/> アルバイト <input type="checkbox"/> 無職(求職中) <input type="checkbox"/> その他( ) <input type="checkbox"/> 生活保護(※1) <input type="checkbox"/> 年金/国民・厚生・共済・遺族・障害				

「入居申込書」における個人情報の取り扱いについて  
 1.個人情報は、保証審査を行い入居の可否を判断するために利用いたします。  
 2.個人情報は、以下の要領で第三者提供いたします。  
提供先:不動産管理会社提供の目的:賃貸借契約締結及び契約履行のため賃料等の請求のため  
提供する個人情報の項目:「入居申込書」にご記入いただいた個人情報  
提供の手段:FAX、電話、電子メール  
提供先の不動産管理会社とは、個人情報に関する守秘義務契約を締結しています。  
 3.個人情報は、外部に委託いたしません。  
 4.当社が取得した個人情報について開示等のご請求があった場合窓口にて遅滞なく対応致します。  
 5.個人情報のご記入は任意ではありますが、必須項目をご記入いただけない場合は、審査結果のご回答が遅くなる場合がありますので、ご記入の程よろしくお願い致します。  
 株式会社ナップ 【お問合せ窓口】  
 個人情報保護管理者 個人情報に関するお問合せや苦情開示等の請求は下記で受け付けております。  
 社長室 室長 〒102-0083 東京都千代田区麹町3-5-2 ビュルクス麹町  
 TEL 0120-722-564 TEL:0120-722-564 FAX:0120-564-722

0120(722)450より申込人様及び連帯保証人様へご連絡させていただきますのでお伝えください。

いずれかに必ずチェックをお願いします。

平成 年 月 日 氏名

# 申込書(法人用)

物件名		部屋番号	
住所			
月額家賃	円	管理費・共益費	円
礼金	ヶ月分	敷金	ヶ月分 その他( ) 円
駐車場	要・不要(車種: )		家財保険料 個人負担・法人負担・法人包括
仲介手数料	円(税別)	ピアノ	有り・無し 室内喫煙 有り・無し

申込申請日 年 月 日

お申込法人	フリガナ			業種	
	会社名				
	所在地	〒 -		FAX番号	
		電話番号			
	契約書送付先	〒 -		担当者	
		事業所名			
		電話番号		FAX番号	
	E-mail				
設立年月日	M・T・S・H	年	月	日	
年商	億	万円	従業員数	名	
契約理由	1.社宅用 2.寮 3.事務所 4.その他( )				

入居予定世帯主	フリガナ		性別	男・女
	氏名		生年月日(西暦)	年 月 日
			年齢	歳
	現住所		自宅電話番号	
			携帯電話	
	勤務先		業務内容	
			勤続年数	年
勤務先所在地		電話番号		
		FAX番号		
部署		年収	万円	

入居予定者	氏名(フリガナ)	続柄	生年月日(西暦)	勤務先	携帯電話

契約日	年 月 日	入居希望日	年 月 日
-----	-------	-------	-------

仲介業者	担当者
TEL	FAX



新浦安本店  
 住所：千葉県浦安市入船4丁目1-1  
 TEL：047-316-8871 FAX：047-355-2669  
 千葉県知事(11) 第5998号

株式会社明和地所宛(返信書類I)※ 申込書と併せてご返信ください。

## 契約手続きについてのご案内

物件名: \_\_\_\_\_ 号室 \_\_\_\_\_

### ① 申込書の提出

申込書の到着をもって物件の流通をストップ致します。

※連帯保証人は必須です。連帯保証人を付けることがどうしても難しい場合はご相談ください。

未記入部分がある場合は翌営業時間内に再送ください。

頂けない場合は再流通とさせていただきます。

#### 【申込時必要書類】

- 契約者様の身分証明書コピー(運転免許証、保険証、パスポート等)
- 内定通知書(転職と新入社員の方のみ) or 合格通知書(新入学生の方のみ)
- 在留カード(外国籍の方のみ)
- 会社謄本(法人契約の場合)

※保証会社の審査内容によって他書類が必要になる場合があります。

☆ 入居希望日 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 ( \_\_\_\_\_ 曜日)

・ お申込みから3週間以内の日にちをご指定ください。

☆ 保証会社についての説明はお済みでしょうか。 \_\_\_\_\_ はい・いいえ

☆ 鍵交換、害虫防除、安心サポート24についての説明はお済みでしょうか。 \_\_\_\_\_ はい・いいえ

☆ 入居者様の中に喫煙をする方はいらっしゃいますか。 \_\_\_\_\_ はい・いいえ

☆ フリーレント特約について(別紙1)の説明はお済みでしょうか。 \_\_\_\_\_ はい・いいえ

・ 募集条件にフリーレントがある場合のみ

☆ 申込同意書(別紙2)の説明はお済みでしょうか。 \_\_\_\_\_ はい・いいえ

浦安市入船・今川・海楽・東野・富岡・弁天・高洲・美浜・日の出・舞浜地域の物件(分譲マンション除く)

### ② 入居審査

契約者様・連帯保証人様に、保証会社もしくは弊社よりご本人確認のお電話をさせていただきます。

事前にお客様にお伝えください。

### ③ 契約書類の発送

契約書類が出来上がり次第、弊社より貴社宛に契約書類をお送り致します。  
仲介印を押印の上、契約者様へお渡しください。  
また発送のタイミングに合わせて、ご請求書を貴社に FAX 致します。

### ④ 契約金お振り込み

ご請求書の入金期日をご確認の上、事前にお振込にてお願いしております。  
現金での受け付けはしていません。  
契約締結後のお支払いをご希望の場合は、別途ご相談ください。

### ⑤ 契約

明和地所 賃貸管理センターにて行います(契約書類送付時、地図同封)。  
〒279-0012 千葉県浦安市入船4-1-9 TEL:047-316-8872

#### ☆ 契約希望日時 月 日 時 ( 曜日)

- ・ 受付可能時間帯は午前10時から午後5時です。
- ・ 定休日及び、長期休業期間中の受付はできません。
- ・ お申込み後、2～3週間後の日にちをご指定ください。
- ・ 契約金のお振り込み、必要書類の準備、契約書類へのご署名ご捺印を事前に行って頂きたいので、無理のないスケジュールでご設定ください。

### ⑥ 鍵引渡し

明和地所賃貸管理センターもしくは明和地所浦安駅前支店にて行います。

#### ☆ 鍵引渡し希望日 契約開始日 ・ 契約開始日前日午後

- ・ 入室は契約開始日以降、前日に荷物の搬入等できません。
- ・ 定休日及び、長期休業期間中の受付はできません。

### ⑦ 仲介手数料、業務委託費のお支払い

- ・ 契約開始日前にはお支払いしていません。
- ・ お支払いの準備ができ次第、弊社賃貸管理センターよりお電話差し上げます。
- ・ 手渡し又は銀行振込でお支払いさせていただきます。
- ・ お支払いの手続きに数日お時間を頂きますので、受領をお急ぎの場合は必ず事前にご相談ください。

# 仲介手数料及び業務委託費お支払い書

契約開始日以降、お支払いの準備ができ次第、弊社賃貸管理センターよりお電話差し上げます。

年 月 日

金額: \_\_\_\_\_ 円(税込)

内訳: 仲介手数料 \_\_\_\_\_ 円(税込)、業務委託費 \_\_\_\_\_ 円(税込)

※割引がある場合はお知らせください: ( \_\_\_\_\_ )

物件名: \_\_\_\_\_ 号室

上記物件の賃貸借契約にかかる仲介手数料、及び業務委託費としてご請求致します。

お支払い方法 \_\_\_\_\_ 手渡し ・ お振込み

お振り込みをご希望の場合は以下ご記入ください。(振込み手数料は貴社負担となります。)

銀行名		支店名		普通 ・ 当座	口座番号									
口座名義(カナ)														

※ 押印必須

< 契約書送付先 >

会社名: \_\_\_\_\_ 印

店舗名: \_\_\_\_\_ 担当者:

住所 : 〒 \_\_\_\_\_

TEL : \_\_\_\_\_

FAX : \_\_\_\_\_

メール : \_\_\_\_\_

## 【フリーレント特約について】

- ① 契約開始日は、お申込みから 3 週間以内に設定してください。
- ② 契約開始から 1 年以内に解約する場合は、フリーレント期間中の家賃・共益費が違約金として発生します。
- ③ フリーレントの対象は、家賃と共益費です。

## 【申込同意書】

お申し込みのご希望をいただいた物件(以下本件という)は東日本大震災による液状化が多く発生した地域内に所在しております。本件にもその影響や経年変化による建物の傾斜が存在する可能性や、今後傾斜が発生する可能性があります。

申込者はこれらのことを現地にて自ら現況の傾きについて十分確認し、それらの状況及び今後の可能性について了承したものとします。

これらのことに基づき、貸主及び仲介人、管理会社に対し一切の損害賠償請求等を行わないものとします。

チェック

- ・ 建物に傾きがある場合がございます。
- ・ 今後発生する地震で傾きが発生または悪化する場合がございます。

上記内容をご確認のうえご署名御願ひ致します。

年 月 日

[ 申込者 ]

住所

氏名



# [お客様にご用意いただく書類]

申込みからご入居までに必要な書類です。下記に該当する書類をご用意ください。

ご契約時	個人契約	申込者本人	<input type="checkbox"/> 印鑑(シャチハタ等不可)	<input type="checkbox"/> 銀行印(金融機関への届出印)	
		連帯保証人	<input type="checkbox"/> 住民票(契約者・入居者全員分)※本籍地・マイナンバー未記載のもの	<input type="checkbox"/> ペットの写真	
	法人契約	入居者	<input type="checkbox"/> 顔写真付身分証明書(お持ちの方はご持参下さい)	<input type="checkbox"/> 実印(賃貸借契約書に押印)	<input type="checkbox"/> 実印(賃貸保証契約書に押印)
		法人	<input type="checkbox"/> 印鑑証明書(取得3ヵ月以内の原本一通)	<input type="checkbox"/> 実印(同意書に押印)	
	連帯保証人	<input type="checkbox"/> 住民票(入居者全員分)※本籍地・マイナンバー未記載のもの	<input type="checkbox"/> 印鑑(シャチハタ等不可)		
		<input type="checkbox"/> 顔写真付身分証明書(お持ちの方はご持参下さい)	<input type="checkbox"/> ペットの写真		
		<input type="checkbox"/> 会社謄本のコピー	<input type="checkbox"/> 会社案内		
		<input type="checkbox"/> 実印(賃貸借契約書に押印)	<input type="checkbox"/> 実印(賃貸保証契約書に押印)		
		<input type="checkbox"/> 印鑑証明書(取得3ヵ月以内の原本一通)			

## [公共設備等使用開始の手続き]

入居前、もしくは入居後にお客様に手配して頂くものがございます。  
公共設備や管理組合等へのご連絡をお願いいたします。

ガス	京葉ガスお客さまコールセンター	TEL 047-361-0345
	プロパン	TEL
	開栓方法	ガスの開栓にはガス会社様との立会いが必要になります。予約が必要となりますのでご連絡は早めをお願いします。 <b>注：連絡が遅くなりますと予約が取れない場合もあります。</b>
水道	県水道局お客様コールセンター	TEL 0570-001245
	開栓方法	開栓には、水栓番号もしくはお客様番号が必要です。ご入居後お部屋の中に申込書がありますので申込書記載の番号をお電話でお申し付けください。またはお申込書をご郵送ください
下水道(排水)	第一環境 株式会社	TEL 047-352-7858
	開栓方法	ご入居する前に上記の電話番号へご連絡の上、使用開始の手続きを行ってください。
電気	東京電力お客様コールセンター	TEL0120-99-5555※電気については賃借人様が小売り電気事業者を選択できます。
	開栓方法	ご入居する前に上記の電話番号へご連絡の上、使用開始の手続きを行ってください。
管理組合への届出	分譲マンションへご入居のお客様には、入居後管理組合への届出をお願い致します。	

## [その他公共機関連絡先]

浦安市役所	TEL 047-351-1111	地上波デジタル放送の視聴に関するお問い合わせ先	TEL 0570-07-0101
浦安警察署	TEL 047-350-0110		<a href="http://www.dpa.or.jp/">http://www.dpa.or.jp/</a>
消防署本部	TEL 047-352-3550	NTT	TEL 0120-87-8116
順天堂大学病院	TEL 047-353-3111	J-COM(ケーブルテレビ)	TEL 0120-999-000
東京ベイ・浦安市川医療センター	TEL 047-351-3101		
浦安郵便局	TEL 047-355-6673		

千葉県知事(11)5998号

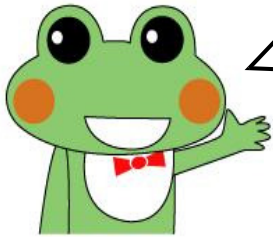


株式会社 **明和地所**  
新浦安本店

〒279-0012 千葉県浦安市入船4-1-1  
TEL 047-316-8871



# ご契約へ来店されるお客様へ



この度は弊社管理物件をお申し込み頂き、誠にありがとうございました。  
ご契約をさせて頂くにあたり、下記賃貸管理センターまでお越し頂きますようお願い致します。

## (株)明和地所 賃貸管理センター

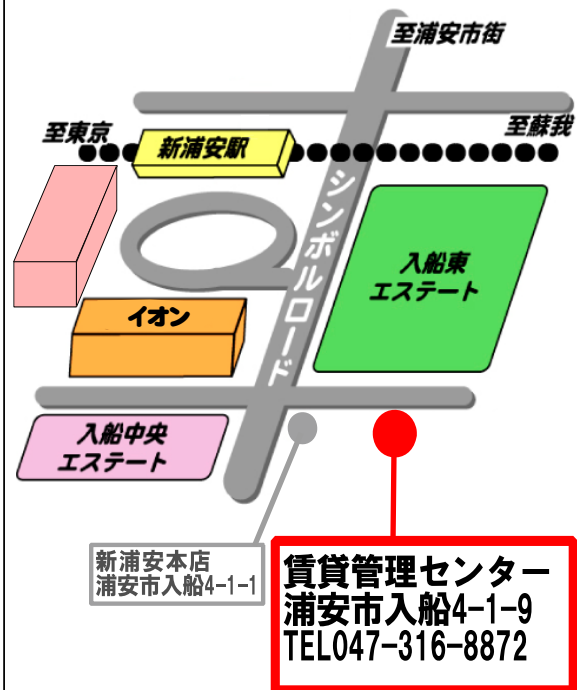
〒279-0012 千葉県浦安市入船4-1-9  
TEL 047-316-8872 FAX 047-316-8870  
水曜定休 営業時間 9:30~18:30

※契約受付時間 10:00~17:00 要予約※

photo



map



- 徒歩 : 新浦安駅より イオン 方面へ。入船4丁目交差点を左折し道なりに70mほど先の右側にあります。
- お車 : 弊社管理センター横の駐車場をご利用下さい。満車の場合は近くのコインパーキングに駐車の上、ご来場下さい。
- バス : 浦安駅、新浦安駅より「1番」のバスにご乗車ください。降り口は「入船東団地」です。

ご契約には 1 時間程時間が掛かります。